

Factura Pequeño Contribuyente

CATY JHANETH, GARCÍA SAJVIN DE TEPAZ

Nit Emisor: 76927261

CATY JHANETH GARCÍA SAJVIN DE TEPAZ

BARRIO CENTRO, zona 0, SANTA CATARINA IXTAHUACÁN, SOLOLÁ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2E8A2694-BA33-4380-943C-D49502DAB309

Serie: 2E8A2694 Número de DTE: 3123921792

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 18:55:03

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 18:55:03

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-267, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-236-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 2E8A2694, número de DTE 3123921792 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Caty Jhaneth García Sajvin de Tepaz, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-267 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-236-2025. Conste. Sololá, 31 de julio de 2025.



(f)

Caty Jhaneth García Sajvin de Tepaz
DPI: 1780 08869 0706

Ing. Jeremías Alfredo Ríos Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLÁ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 76927261

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752628060312	Fecha de Generación: Jul 15, 2025, 7:07 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/07/2025 18:55:03		
Emisor:	76927261		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	CATY JHANETH GARCÍA SAJVIN DE TEPAZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	2E8A2694-BA33-4380-943C-D49502DAB309		
Serie:	2E8A2694		
Número del DTE:	3123921792		
Acuse de recibido:	FCID202520250715T18:55:0306:002E8A2694BA334380943CD49502DAB309		
Fecha de la consulta:	15/07/2025 19:07:32		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 15/07/2025 07:07:44 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	76927261
NOMBRE	CATY JHANETH, GARCÍA SAJVIN DE TEPAZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-267 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-236-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Profesionales ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Caty Jhaneth García Sajvin De Tepaz ✓
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Periodo de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025 ✓
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q 10,000.00 ✓
Prestados en:		Extensión Rural Sololá ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER–, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además de brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en brindar 5 capacitaciones sobre mejoramiento del hogar con las integrantes del CADER I y II del caserío Pasacuach, CADER del caserío Nuevo Xetinamit, CADER del caserío Nuevo Paquisisc y CADER del caserío Tzamjuyub, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.	100%	Finalizado
	Apoyé en realizar visitas domiciliarias para monitorear el estado de las paredes de las cocinas de las integrantes del CADER I y II del casería Pacutamá I para seleccionar las que necesitan ser encalados.	100%	Finalizado
	Apoyé en realizar encalados de viviendas con las integrantes del CADER I y II del caserío Pacutmá I, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar	Apoyé en gestionar atol al Hospitalito Atitlan para niños	100%	Finalizado

procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	en DA de la parte alta del municipio de Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.		
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en realizar una demostración de alimentos saludables a base de plantas con pertinencia cultural a integrantes del CADER II de la aldea Chirijox, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá. Apoyé en realizar una capacitación sobre alimentación según diferentes etapas de vida a integrantes del CADER II de caserío Nuevo Paquisic, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.	100% 100%	Finalizado Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER-.	Apoyé en brindar una capacitación sobre emprendimiento a integrantes del CADER de la aldea Chirijox Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en impartir una capacitación con CADER de jóvenes sobre emprendimiento, costos y marketing en el caserío Pacorral II, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo	Apoyé en la implementación		

profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión - AMER- y la oficina Municipal de la Mujer - OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	de huerto escolar en coordinación con la directora municipal de la mujer de la (OMM) y Oficina Municipal de la Niñez y Adolescencia (OMNA) en el Instituto de Educación Básica NUFED en el municipio de Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de 1 informe físico y financiero.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaborar 1 informe de talleres y capacitaciones del municipio de Santa Catarina Ixtahuacán Sololá, correspondiente al mes de Julio.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de reporte quincenal de actividades ejecutadas en el componente de Hogar y Juventud Rural.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


 Caty Jhaneth García Sajvin De Tepaz
 DPI: 1780 08869 0706
 Celular: 48922535

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 Ing. Jeremías Alfredo Díaz Chávez
 Jefe Departamental
 MAGA SOLOLA





COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **GARCIA SAJVIN CATY JHANETH**, Colegiado **44578**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 07 de enero de dos mil veinticinco.

Erivelton R.
Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt



aplicación de la Ley de Humanidades Profesionales y Colegiación de Maestros
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **44578**

GRADO: LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO

NOMBRE: **GARCIA SAJIN CATY JHANETH**
de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional, Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **30/09/2025**

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/12/2025** Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los

23/05/2025

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida UNICAMENTE ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color

A. J. J. J.

Secretaría Administrativa



[Signature]

Secretario de Junta Directiva